

PM1: Riksettan och Rikstvåan

Truppgymnastik

GF Kennedy och Gymnastikförbundet hälsar er välkomna till Riksettan Dam, Herr 15 år och äldre och Rikstvåan Dam, Herr, Mixed 13 år och äldre den 9 till 10 november 2024 i Göteborg.

Mer information kan fås genom:

Tävlingsledare

Sofia Sandström
0766 47 47 02
trupp@gfkennedy.se
www.gfkennedy.com

Föreningskansliet

Viktiga datum

29 september	Sista dag att skicka in beställning för kost, logi, kläder
9 oktober	Efteranmälan till tävlingen stänger
25 oktober	Sista dag för betalning
vecka 42	PM2 går ut, inklusive definitivt tidschema och startordning
3 november	Deadline för musikuppladdning, mer information i PM2
9-10 november	Bedömningsunderlag & deltagarlista i SES – Tariff, 2h innan tävlingsstart

Det är viktigt att respektera deadlines för arrangörsföreningens skull. Fyll i samtliga handlingar noga. Obs! Arrangören äger rätt att neka för sent inkomna beställningar av kost eller ta ut en förseningsavgift om 500 kr/förening. Beställningar är bindande.

Tävlingshall

Kvibergs Park, Kvibergs Port, 415 27 Göteborg.

Förträning och tävlingstider

Se nedan och gällande [arrangörsreglemente](#).

Eventuella frågor angående tidsschema och startordning hänvisas till trupp@gymnastik.se.

Preliminärt tidsschema

Se bilaga 3

Anmälan och beställningar

Bekräftelse på anmälan och beställningar ska vara arrangörsföreningen tillhanda senast den 29 september mailas till trupp@gfkennedy.se. Anmälan och beställningar är bindande. Arrangören äger rätt att neka för sent inkomna beställningar av kost och logi eller ta ut en förseningsavgift om 500:-/trupp. Se bilaga 2 (*Information om kost, logi, kvällsaktivitet samt transport i inbjudan.*)

Deltagarkort etc hämtas ut i informationscentralen vid ankomst. För logi i skolsal erläggs en depositionsavgift om 300 kr.

Informationscentralen i Kvibergs Park är öppen:

Fredag 8 november klockan 17.00 - 21.00

Lördag 9 november klockan 07.15 - 21.15

Söndag 10 november klockan 07.15 - 15.00

Administrativ avgift

Arrangören äger rätt att ta ut en administrativ avgift om 700 kr/trupp (för tävlingar med max 18 gymnaster). Administrativ avgift ska betalas utav alla lag oavsett om man beställer mat och/eller logi. Administrativ avgift betalas per lag. Se beställningsblanketten, bilaga 2.

Kost och logi

I arrangörsföreningens regi

Vi erbjuder följande:

Fredag Middag	18.00-21.00	<i>Köttbullar med klassiska tillbehör, sallad, måltidsdryck, hårt bröd.</i>
Lördag Lunch	12.00-16.00	<i>Spagetti och köttfärsås, sallad, måltidsdryck, hårt bröd.</i>
Middag	18.00-21.30	<i>Grillad kycklingfilé, potatisgratäng, sallad, måltidsdryck, hårt bröd</i>
Söndag Lunch	11.30-14.00	<i>Kycklingwok med ris, sallad, måltidsdryck, hårt bröd</i>
Söndag Matpaket	11.00-13.00	<i>Fralla med ost/skinka, yoghurt, festis, frukt</i>

Matpaketen hämtas där maten serveras.

Beställning av kost (inklusive specialkost) och logi sker på beställningsblanketten. Kostnaderna för detta inbetalas samtidigt med övriga avgifter. Vid för sent inkommen beställning äger arrangören rätt att neka truppen kost och logi.

Lunch 100 kr
Middag 100 kr
Lunchpaket 85 kr

Hotell/vandrarhem

För dig som önskar logi på vandrarhem eller hotell rekommenderar vi:

<https://www.kvibergparkhotell.se>.

Scandic är Gymnastikförbundet partner för boende på tävlingar, konferenser och event. Hotellkedjan har ett attraktivt sporterbjudande till föreningar som väljer att bo på hotell i samband med tävling. Läs mer här: <https://www.scandichotels.se/alltid-pa-scandic/sport> eller kontakta sport@scandichotels.com.

Domare

Logi för domare är bokad på Clarion Post Hotell.

Redskapsinformation

Hallen kommer att vara utrustad med:

Eurogym tumblinggolv 15x2m
8st 200x100cm långa anloppsklossar - Totalt 16x1m
HGB Tjockmattor 400x200x30cm med säkra nedslag 500x300x5cm

1 st MD-trampett Super-Elite 40
1 st MD-trampett Super-Elite 36
1 st MD-trampett Super-Elite 32
Eurogym Flying hoppbord med ett ben och inbyggda avståndsdistanser till trampett
HGB Tjockmattor 400x200x30cm med säkra nedslag 500x300x5cm
Anloppsmatta 25x1m

Observera att tävlande förening endast har rätt att medföra en egen trampett. Om truppen medför egen trampett ska den vara tillgänglig för alla tävlande trupper under den egna poolen. Om trampetten inte kommer att finnas kvar under övriga pooler/final ska trampetten avlägsnas från hallen direkt efter egen pool.

Ansvarig ledare ska kontrollera [redskapsreglementet](#) inför tävlingen, bland annat för att vara säker på att den egna trampetten är godkänd.

I samband med förträningen kontaktar respektive trupps ledare redskapsansvarige om sina redskapsönskemål, uppställning och eventuell hjälp under tävlingen. Det är ledaren som är ytterst ansvarig för att redskapen står rätt inför varje tävlingsframträdande.

Tävlingsregler

Samtliga tävlingsregler finns att hämta på Gymnastikförbundets hemsida:

<https://www.gymnastik.se/verksamheter/truppgymnastik/regler>. Eventuella frågor hänvisas till trupp@gymnastik.se.

Det är ledarens ansvar att ta del av samtliga reglementen och bestämmelser samt att kontrollera på hemsidan att man har en senaste versionen av dessa inför varje tävling.

Domare

Gymnastikförbundet tillsätter domare enligt gällande [bedömningsreglemente](#).

Ackreditering

Ackreditering ska göras enligt punkt 4.4 i Tävlingsbestämmelserna. Ta del av informationen [här](#).

OBS! Ackreditering ska ske senast två (2) timmar innan aktuell tävlingsomgång.

Slutgiltig startordning

Slutgiltig startordning tas fram av Gymnastikförbundets nationella kansli den 10 oktober (*dagen efter efteranmälan går ut*). Skillnaderna från den preliminära lottade startordningen kommer att vara marginella.

Regler vid skada

Om en skada uppkommer under tävlingen, som innebär att gymnasten inte kan fullfölja tävlingen och att truppen behöver ändra en svårighet i fristående, har de tillåtelse att göra detta. Ändringen av svårighet sker efter godkännande av Gymnastikförbundets representant baserat på utlåtande från tävlingens sjukvårdare gällande skadan.

Om skada uppkommer under förträning ska ändringen genomföras innan tävlingsstart. Om skada uppkommer efter tävlingsstart ska ändringen genomföras snarast, dock senast innan laget före i startordningen startar sitt framträdande. Justeringen görs i samråd med Gymnastikförbundets representant direkt på bedömningsunderlaget.

Entré

Vuxna 100kr

Barn 60kr

Webbsändning

Tävlingen kommer att livestreamas via Gypabubblan Play - <https://www.gympabubblanplay.se/>.

Inom gymnastiken har streaming av tävlingar och andra events blivit ett mycket uppskattat verktyg för gymnaster och supportrar för att följa och sprida sporten. Gymnastiken ska vara en tillgänglig idrott, så även för de med skyddad identitet. Om ni har deltagare med skyddad identitet finns möjlighet att kontakta Gymnastikförbundet, för att hitta en lösning tillsammans med vårdnadshavare, förening och eventuellt streamingföretag.

Tävlingslicens och deltagarlista

Varje förening ansvarar för att anmälda deltagare har giltig tävlingslicens.

Innan ackreditering ska deltagande gymnaster fyllas i på deltagarlista i systemet Sport Event Systems - Tariff. Deltagarlistan innehåller även tävlingslicens från Tydliga (tidigare Pensum) på tävlande gymnaster. Vid ackreditering skall ansvarig tränare lämna in utskriften och

signerad deltagarlistan (som hämtas från Sport Event Systems – Tariff). Deltagarlistan ska endast innehålla aktuella gymnaster och tränare. Gymnaster som saknar tävlingslicens kommer inte att bli ackrediterade och får inte ställa upp i tävlingen.

Systemet Sport Event Systems – Tariff öppnas i samband med att PM2 skickas ut cirka två veckor innan tävling.

Utbildningskrav

I all verksamhet ska Gymnastikförbundets utbildningskrav följas:

<https://www.gymnastik.se/utbildning/utbildningskrav-behorigheter-och-validering/utbildningskrav>

På tumbling ska en mottagare ha giltig behörighet för säkerhetspassning som motsvarar den nivå som gymnasterna tävlar på. På trampett från fri voltrotation ska två mottagare stå på nedslagsbädden varav en mottagare ska ha giltig behörighet för säkerhetspassning som motsvarar den nivå som gymnasterna tävlar på. Tränarnas utbildningsnivå fylls i på deltagarlistan.

Korrekt uppförande

Gymnaster, domare, tränare och andra ledare förväntas följa punkt 2.6 i Tekniskt reglemente. Vänligen ta del av all information [här](#).

- a) Uppträda korrekt gentemot varandra och funktionärer och följa Gymnastikförbundets uppförandekod.
- b) Följa RF:s alkohol- och tobakspolicy (ANDT-policy).
- c) Följa Gymnastikförbundets antidopingprogram.

GDPR

I och med anmälan till tävling godkänner föreningen att kontaktuppgifter till föreningen och ansvarig för anmälan behandlas och lagras av Gymnastikförbundet.

Ändamål med behandling av personuppgifter i samband med tävlingsanmälan:

Tävlingsadministration, förbunds- och föreningsadministration, avgiftshantering, licensadministration. Lagringstiden för dina personuppgifter varierar utifrån vad uppgifterna behövs till. Utgångspunkten är att uppgifter inte ska sparas längre än vad som behövs för aktuellt ändamål.

PM2

Under vecka 42 mailas PM2 ut med startordning, förträningstider, hallskiss etc.

Bilagor

Bilaga 1 – Preliminär lottad startordning

Bilaga 2 – Anmälan och beställningar (mat och logi)

Bilaga 3 – Preliminärt tidsschema

Varmt välkomna!



Våra huvudsponsorer

CRAFT  **tydliga**[®] **svedea**

Våra sponsorer

UNISPORT  **VERA**
Sport **Scandic**